



REGULAMINU REKRUTACJI UCZESTNIKÓW PROJEKTU

DZIAŁANIE 9.1

Rewitalizacja społeczna i kształtowanie kapitału społecznego typ projektu nr 3

Bezwrotne wsparcie dla osób zamierzających rozpocząć prowadzenie działalności gospodarczej

**REGIONALNY PROGRAM OPERACYJNY WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO
na lata 2014-2020**

„ I TY MOŻESZ BYĆ PRZEDSIĘBIORCĄ”

nr projektu: RPPD.09.01.00-20-0239/18

nr umowy: UDA-RPPD.09.01.00-20-0239/18-01

nazwa Beneficjenta: STOWARZYSZENIE GMIN GÓRNEJ NARWI



§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy *Regulamin* określa szczegółowe zasady przeprowadzania procesu rekrutacji Uczestników projektu, którzy zamierzają rozpocząć własną działalność gospodarczą w ramach projektu „I TY MOŻESZ BYĆ PRZEDSIĘBIORCĄ”.
2. Nabór kandydatów do udziału w projekcie prowadzi Beneficjent – Stowarzyszenie Gmin Górnej Narwi, ul. Lipowa 4, 18-106 Turośń Kościelna.
3. Celem projektu jest podniesienie zdolności do trwałego wejścia lub powrotu na rynek pracy 30 osób pozostających bez pracy oraz wsparcie utworzenia 21 nowych działalności na obszarze LGD N.A.R.E.W. poprzez kompleksowe wsparcie doradcze, jednorazowe dotacje inwestycyjne i wsparcie pomostowe.
4. Projekt realizowany jest od 01.02.2019 roku do 30.09.2020 roku na terenie¹ obszaru LGD N.A.R.E.W. – Narwiańska Akcja Rozwoju Ekonomicznego Wsi (tereny gminy: Choroszcz, Kobylin – Borzomy, Krypno, Łapy, Poświętne, Sokoły, Suraż, Turośń Kościelna, Tykocin, Wyszki oraz Zawady).
5. *Regulamin rekrutacji Uczestników projektu, formularz rekrutacyjny* oraz planowany termin rekrutacji podawany jest do publicznej wiadomości na stronie internetowej www.gornanarew.pl, co najmniej na 10 dni roboczych przed dniem rozpoczęcia rekrutacji do projektu.

§ 2

UCZESTNICZY PROJEKTU

1. Projekt skierowany jest do:
 - mieszkańców z obszaru LGD N.A.R.E.W. tj. z terenu gmin: Choroszcz, Kobylin – Borzomy, Krypno, Łapy, Poświętne, Sokoły, Suraż, Turośń Kościelna, Tykocin, Wyszki oraz Zawady, które są osobami fizycznymi powyżej 30 roku życia będącymi osobami: **bezrobotnymi lub poszukującymi pracy lub nieaktywnymi zawodowo**, które zamierzają rozpocząć prowadzenie działalności gospodarczej (z wyłączeniem osób, które posiadały aktywny wpis do CEIDG, były zarejestrowane jako przedsiębiorcy w KRS lub prowadziły działalność gospodarczą na podstawie odrębnych przepisów w okresie 12 miesięcy poprzedzających dzień przystąpienia do projektu).
 - osób, które jednocześnie znajdują się w trudnej sytuacji na rynku pracy tj. należą do co najmniej jednej z grup:
 - osób starszych po 50 roku życia,
 - kobiet,
 - osób z niepełnosprawnością,
 - osób długotrwale bezrobotnych²,
 - osób o niskich kwalifikacjach.
2. Do projektu w wyniku procesu rekrutacji zostanie zakwalifikowanych 35 (liczba osób z uwzględnieniem specyfiki projektu i grup preferowanych).
3. Ze wsparcia udzielanego w ramach projektu są wyłączone:
 - osoby zatrudnione (w tym również w ramach umów cywilnoprawnych) obecnie lub w ciągu ostatnich 2 lat u tego Beneficjenta, partnera lub realizatora;
 - osoby, które łączy lub łączył z Beneficjentem i/lub pracownikiem/ współpracownikiem/ współnikiem/ członkiem lub osobą bliską³ Beneficjenta, partnera lub realizatora uczestniczącego w procesie rekrutacji i oceny biznesplanów: związek małżeński, stosunek pokrewieństwa i powinowactwa i/lub związek z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli;

¹ Należy określić obszar LGD oraz wskazać powiaty/gminy z danego obszaru LGD, które zostały objęte wsparciem w ramach projektu.

² Zgodnie z definicją wskazaną w Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020. Definicja pojęcia „długotrwale bezrobotny” oznacza osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy (>12 miesięcy).

³ Rozumie się przez to osobę bliską pracownika/ współpracownika/ współnika/członka Beneficjenta, partnera lub realizatora w projekcie bądź osobę bliską samego Beneficjenta, partnera lub realizatora w projekcie.



- osoby będące członkami organów zarządzających i organów nadzorczych Beneficjenta, partnera lub realizatora oraz osoby, które w ciągu ostatniego roku były członkami organów zarządzających i organów nadzorczych Beneficjenta, partnera lub realizatora;
- osoby pozostające w stosunku prawnym mogącym budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności względem Beneficjenta, partnera lub realizatora w projekcie lub uzasadnione wątpliwości co do bezstronności przebiegu procesu rekrutacji i przyznawania bezzwrotnych środków finansowych na przedsiębiorczości dla osób zamierzających rozpocząć prowadzenie działalności gospodarczej;
- osoby będące pracownikami/ współpracownikami/ wspólnikami/ członkami lub osobami bliskimi⁴ (osobą bliską jest małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo, powinowaty w tej samej linii lub stopniu, osoba pozostająca w stosunku przysposobienia oraz jej małżonek, a także osoba pozostająca we wspólnym pożyciu) Beneficjenta, partnera lub realizatora w projekcie;
- osoby posiadające udziały lub akcje Beneficjenta, partnera lub realizatora projektu;
- osoby będące pracownikiem/ współpracownikiem/ wspólnikiem/ członkiem lub osobą bliską⁵ podmiotu, który przygotował wniosek o dofinansowanie projektu oraz osoby będące podmiotem, który przygotował wniosek o dofinansowanie projektu;
- osoby pozostające lub te, które pozostawały z podmiotem, który przygotował wniosek o dofinansowanie projektu, w takim stosunku prawnym, który mógłby mieć wpływ na ich prawa lub obowiązki;
- osoby posiadające udziały lub akcje podmiotu, który przygotował wniosek o dofinansowanie projektu.

§ 3

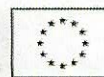
PROCES REKRUTACJI

1. Nabór Uczestników projektu odbywać się będzie przed planowanym wsparciem w postaci indywidualnego doradztwa w zakresie przygotowania biznesplanu i/lub⁶dotacji inwestycyjnej.
2. Rekrutacja będzie odbywać się w następujących terminach:
 - **składanie formularzy rekrutacyjnych 04.03.2019 – 14.04.2019 roku.**
3. Informacje o etapach realizacji projektu będą sukcesywnie umieszczane na stronie internetowej projektu www.gomanarew.pl
4. W przypadku niewyłonienia, spośród zgłoszonych aplikacji, wymaganej liczby Uczestników projektu lub w przypadku dużej liczby złożonych *formularzy rekrutacyjnych* termin rekrutacji i/lub oceny może zostać przedłużony. Informacja o terminie przedłużenia lub zakończenia rekrutacji zostanie umieszczona na stronie internetowej projektu www.gomanarew.pl
5. Rekrutacja do projektu odbywa się dwuetapowo:
 - **Etap pierwszy** dotyczy oceny *formularzy rekrutacyjnych*, na podstawie których wyłaniana jest grupa zakwalifikowana do etapu drugiego;
 - **Etap drugi:** rozmowa z doradcą zawodowym w celu weryfikacji predyspozycji do prowadzenia działalności gospodarczej. Osoba ubiegająca się o udział w projekcie powinna wykazywać się takimi cechami jak m. in.: samodzielność, przedsiębiorczość, odpowiedzialność, umiejętność planowania i myślenia analitycznego, sumienność.
6. Osoby zainteresowane udziałem w projekcie składają w siedzibie Stowarzyszenia Gmin Górnej Narwi przy ulicy Lipowej 4, 18 – 106 Turośń Kościelna, w wyznaczonym terminie, wypełniony i podpisany *Formularz rekrutacyjny*, zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego *Regulaminu*.

⁴ Rozumie się przez to osobę bliską pracownika/ współpracownika/ wspólnika/ członka beneficjenta, partnera lub realizatora w projekcie bądź osobę bliską samego beneficjenta, partnera lub realizatora w projekcie.

⁵ Rozumie się przez to osobę bliską pracownika/ współpracownika/ wspólnika/ członka beneficjenta, partnera lub realizatora w projekcie bądź osobę bliską samego beneficjenta, partnera lub realizatora w projekcie.

⁶ Należy usunąć jeśli nie dotyczy.



7. Koperta zawierająca dokumenty rekrutacyjne powinna być opatrzona następującym sformułowaniem: „**Dokumenty rekrutacyjne do projektu RPOWP 2014-2020**”, zawierać dane adresowe osoby ubiegającej się o udział w projekcie oraz być zaadresowana do Stowarzyszenia Gmin Górnej Narwi ul. Lipowa 4, 18 – 106 Turośń Kościelna.
8. *Formularz rekrutacyjny* należy składać w zamkniętej kopercie za pośrednictwem poczty/kuriera lub dostarczyć osobiście do Stowarzyszenia Gmin Górnej Narwi, ul. Lipowa 4, 18 – 106 Turośń Kościelna w godzinach od 7.30 do 14.30.
9. *Formularze rekrutacyjne* dostarczone poza ogłoszonymi terminami naboru pozostaną bez rozpatrzenia.
10. Dla dokumentów rekrutacyjnych przesłanych pocztą/kurierem oraz dostarczonych osobiście za dzień wpływu uważa się dzień, w którym dokumenty rekrutacyjne zostały doręczone do Stowarzyszenia Gmin Górnej Narwi, ul. Lipowa 4, 18 – 106 Turośń Kościelna. W przypadku osobistego złożenia dokumentów rekrutacyjnych każda osoba otrzyma potwierdzenie wpływu dokumentów rekrutacyjnych - z dokładną datą i godziną przyjęcia dokumentów.
11. *Formularz rekrutacyjny* dostępny jest na stronie internetowej www.gornanarew.pl oraz w biurze projektu ul. Lipowa 4, 18 – 106 Turośń Kościelna.
12. Kandydat na UP powinien udokumentować kwalifikowalność poprzez zaznaczenie stosownych rubryk i podpisanie oświadczeń zawartych w Formularzu rekrutacyjnym, które stanowią jego integralną część. Kandydat na UP razem z formularzem rekrutacyjnym winien przedłożyć następujące obowiązkowe załączniki:
 - a) Oświadczenie o kwalifikowalności Uczestnika Projektu, zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 3;
 - b) zaświadczenie o zarejestrowaniu osoby jako bezrobotnej/poszukującej pracy z Powiatowego Urzędu Pracy w Białymstoku – jeśli dotyczy⁷;
 - c) orzeczenia o niepełnosprawności – jeśli dotyczy⁸;
 - d) oświadczenia o posiadanym wykształceniu, zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 4 – jeśli dotyczy⁹.
13. W pierwszej kolejności *Formularze rekrutacyjne* są weryfikowane pod względem techniczno-formalnym. Ustalono, iż następujące możliwe do poprawy i/lub uzupełnienia są błędy/oczywiste omyłki dotyczące danych z części A Formularza rekrutacyjnego. Formularze rekrutacyjne zweryfikowane pozytywnie pod względem techniczno-formalnym są przekazywane do oceny przez **Komisję Rekrutacyjną**.
14. Ocena *Formularzy rekrutacyjnych* (w części A i część B), jest przeprowadzana przez dwóch losowo wybranych członków Komisji Rekrutacyjnej, za pomocą *Karty oceny formularza rekrutacyjnego*, której wzór stanowi załącznik do niniejszego *Regulaminu*.
15. Procedura losowania *Formularza rekrutacyjnego* do oceny ma następujący przebieg:
 - a) *Formularze rekrutacyjne* podlegające ocenie znajdują się na zestawieniu *Formularzy rekrutacyjnych* przekazanych do oceny z przypisanymi im numerami, zgodnie z kolejnością ich wpływu do Beneficjenta;
 - b) Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej losuje z koperty nazwiska dwóch osób oceniających i przyporządkowuje je numerowi *Formularza rekrutacyjnego* w kolejności zgodnej z zestawieniem przekazanym do oceny;
16. *Formularz rekrutacyjny* składa się z części A dotyczącej kryteriów grupy docelowej, w tym kwalifikowalności grupy docelowej oraz części B dotyczącej opisu planowanej działalności.
17. Ocena kryteriów dotyczących kwalifikowalności grupy docelowej w części A *Karty oceny formularza rekrutacyjnego* następuje w systemie zerojedynkowym, tj. w przypadku niespełnienia któregokolwiek z kryteriów *Formularz rekrutacyjny* zostaje odrzucony.
18. Ocena kryteriów punktowych dotyczących grupy docelowej w części A *Karty oceny formularza rekrutacyjnego* następuje w systemie punktowym. W projekcie ustalono następujące kryteria punktowe dotyczące grupy docelowej:
 - Osoby po 50 roku życia – 1 pkt.

⁷ Dotyczy osób bezrobotnych/poszukujących pracy zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy.

⁸ Dotyczy osób, które kwalifikują się do udziału w Projekcie z tytułu posiadania stopnia niepełnosprawności.

⁹ Dotyczy osób, które kwalifikują się do udziału w Projekcie z tytułu posiadania niskich kwalifikacji.

- Osoby o niskich kwalifikacjach – 1 pkt.
19. Część B *Formularza rekrutacyjnego* „*Informacje o planowanej działalności gospodarczej*” jest oceniana w skali 0 - 35 pkt., z możliwością przyznania wartości punktowych poszczególnym częściom oceny:
- opis planowanej działalności (0-6 pkt.);
 - charakterystyka klientów (0-6 pkt.);
 - charakterystyka konkurencji (0-6 pkt.);
 - stopień przygotowania inwestycji do realizacji (0-6 pkt.);
 - zakres planowanej inwestycji (0-6 pkt.);
 - posiadane doświadczenie/wykształcenie przydatne do prowadzenia działalności (0-5 pkt.).
20. Na ocenę *Formularza rekrutacyjnego* składa się suma punktów z części A *Karty oceny formularza rekrutacyjnego* (o ile dotyczy) oraz z części B *Karty oceny formularza rekrutacyjnego*, natomiast końcową ocenę *Formularza rekrutacyjnego* stanowi średnia arytmetyczna z ocen dokonanych przez dwóch oceniających pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie kryteria dotyczące kwalifikowalności grupy docelowej w części A *Karty*. W przypadku wystąpienia rozbieżności w ocenie kryteriów dotyczących kwalifikowalności Uczestnika do projektu decyzję o ostatecznej ocenie podejmuje Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej.
21. W przypadku wystąpienia skrajnych rozbieżności w ocenach dwóch oceniających w części B *Karty oceny formularza rekrutacyjnego* np. 0 – najniższa punktacja i 6 – najwyższa punktacja, w poszczególnych kategoriach oceny, decyzję o wysokości przyznanych punktów w tych kategoriach podejmuje Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej. Decyzja Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej będzie miała odzwierciedlenie w notatce podpisanej przez Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej dołączonej do tej karty oceny, której dotyczy.
22. Na podstawie dokonanych ocen *formularzy rekrutacyjnych* z pierwszego etapu rekrutacji zostaje ułożona lista uszeregowana w kolejności malejącej liczby uzyskanych punktów, która zostaje ogłoszona w biurze projektu oraz na stronie internetowej www.gornanarew.pl
23. Na podstawie listy sporządzonej z pierwszego etapu rekrutacji Beneficjent zaprasza do etapu drugiego, tj. rozmowy z doradcą zawodowym tych kandydatów, którzy otrzymali nie mniej niż 19 pkt. (liczbę określa Beneficjent). Listę oraz liczbę osób zakwalifikowanych do etapu drugiego Beneficjent podaje do wiadomości na stronie internetowej www.gornanarew.pl oraz w biurze projektu. Osoby, które nie zakwalifikowały się do etapu drugiego, Beneficjent zobowiązany jest poinformować pisemnie (za potwierdzeniem odbioru), wraz ze wskazaniem uzasadnienia oraz uzyskanego wyniku punktowego. Etap drugi polega na rozmowie z doradcą zawodowym, celem przeprowadzenia analizy predyspozycji kandydata do prowadzenia działalności gospodarczej.
24. Doradca zawodowy podczas rozmowy przeprowadza analizę predyspozycji, na podstawie której przyznaje ocenę punktową w przedziale 0-15. Kryteria oceny i wagi punktowe przypisane poszczególnym częściom analizy predyspozycji, ustala prowadzący analizę po uzyskaniu akceptacji Beneficjenta. Dokonujący analizy predyspozycji doradca zawodowy sporządza pisemne uzasadnienie swojej oceny. Przyznana za tę część ocena punktowa jest doliczana do końcowej oceny danego Uczestnika z pierwszego etapu rekrutacji, o której mowa w ust. 16, co stanowi końcową ocenę całego procesu rekrutacji danej osoby. Uczestnikami projektu mogą zostać osoby, które w wyniku zakońzonego procesu rekrutacji otrzymały nie mniej niż 50 pkt. (określa Beneficjent) jednakże wyboru dokonuje się wg malejącej liczby punktów w ramach liczby dostępnych miejsc w projekcie.
25. W przypadku uzyskania przez Uczestników projektu tej samej liczby punktów po dwóch etapach rekrutacji, o wyższej pozycji na liście decydować będzie większa liczba punktów przyznanych w następującej kolejności:
- punkty przyznane w drugim etapie rekrutacji przez doradcę zawodowego;
 - punkty przyznane przez Komisję Rekrutacyjną w części B *Formularza rekrutacyjnego* za następujące części oceny, uszeregowane w kolejności:
 - opis planowanej działalności (B.1),
 - stopień przygotowania inwestycji do realizacji (B.4),
 - posiadane doświadczenie/wykształcenie do prowadzenia działalności (B.6).



26. Ostatecznie do uczestnictwa w etapie doradczym zostanie zakwalifikowanych 30 (liczba) osób, które zostaną o tym fakcie poinformowane drogą pisemną/elektroniczną.

§ 4

OGŁOSZENIE WYNIKÓW

1. Beneficjent w ciągu 7 dni roboczych od zakończenia rekrutacji zatwierdza listę osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie oraz listę rezerwową. Listy te będą zamieszczone na stronie internetowej projektu www.gornanarew.pl oraz w biurze projektu.
2. Osoby, które z powodu braku miejsc nie zakwalifikują się do udziału w projekcie zostaną umieszczone na liście rezerwowej. Będą one miały pierwszeństwo w momencie rezygnacji którejkolwiek z osób znajdujących się na liście osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie. Nie mniej jednak, osoba z listy rezerwowej nie może zostać zaproszona do udziału w projekcie w przypadku, gdy:
 - dotacja inwestycyjna oraz
 - wymóg prowadzenia działalności gospodarczej przez okres 12 miesięcy wykraczają poza okres realizacji projektu.
3. Dla każdego planowanego naboru prowadzony jest osobny proces rekrutacji.
4. Beneficjent ma każdorazowo obowiązek pisemnego poinformowania (za potwierdzeniem odbioru) osoby ubiegającej się o udział w projekcie o przyczynach odrzucenia jej aplikacji (uzasadnienie wraz z uzyskanym wynikiem punktowym).
5. Dokumenty aplikacyjne nie podlegają zwrotowi.

§ 5

INFORMACJE POZOSTALE

1. *Regulamin* wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Treść *Regulaminu rekrutacji Uczestników projektu* może podlegać zatwierdzeniu przez IZ RPOWP. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmian w *Regulaminie*¹⁰, o czym powiadomi Uczestników projektu poprzez zamieszczenie informacji za stronie internetowej projektu.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym *Regulaminie* obowiązują zapisy *Umowy o udzielenie dotacji inwestycyjnej oraz wsparcia pomostowego* zawieranej z Uczestnikami oraz ZASAD REALIZACJI PROJEKTÓW w ramach Działania 9.1 Rewitalizacja społeczna i kształtowanie kapitału społecznego typ projektu nr 3 Bezwrotne wsparcie dla osób zamierzających rozpocząć prowadzenie działalności gospodarczej.
4. Integralną część niniejszego regulaminu stanowią następujące załączniki:
 - a) Załącznik nr 1. *Formularz rekrutacyjny*;
 - b) Załącznik nr 2. *Karta oceny formularza rekrutacyjnego*.

Regulamin obowiązuje od dnia 04.03.2019 roku

Pieczęć Beneficjenta i podpisy osób upoważnionych:

**STOWARZYSZENIE
GMIN GÓRNEJ NARWI**
18-106 Turośń Kościelna, ul. Lipowa 4
tel./fax 85 6505138, e-mail: sgggn@wp.pl
NIP 966 14 76 603 REGON 050680562

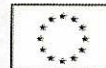
Grzegorz Jaluś

Prezes Zarządu
Stowarzyszenia Gmin Górnej Narwi

Wiesław H. Kamiński

Wiceprezes Zarządu
Stowarzyszenia Gmin Górnej Narwi

¹⁰ Może podlegać uzgodnieniu z IZ RPOWP 2014-2020.



ZAŁĄCZNIK NR 1 do Regulaminu rekrutacji Uczestników projektu

FORMULARZ REKRUTACYJNY					
UCZESTNIKÓW PROJEKTU DO DZIAŁANIA 9.1 typ projektu nr 3					
REGIONALNY PROGRAM OPERACYJNY WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO					
na lata 2014-2020 (MINIMALNY ZAKRES)					
			Beneficjent		
			Tytuł projektu		
			Nr projektu		
			Czas trwania projektu		
CZĘŚĆ A					
L.p.		Lp.	Nazwa		
I	Dane osobowe	1	Imię (imiona)		
		2	Nazwisko		
		3	Płeć		
		4	Wiek		
		5	PESEL		
		6	NIP		
		7	Stan cywilny		
		8	Wykształcenie		
II	Adres zamieszkania	1	Ulica		
		2	Nr domu		
		3	Nr lokalu		
		4	Miejscowość		
		5	miasto/wieś		
		6	Kod pocztowy		
		7	Województwo		
		8	Powiat		
		9	Gmina		
III	Dane kontaktowe	1	Telefon komórkowy		
		2	Adres poczty elektronicznej		
		3	Adres do korespondencji		
IV	Dane dotyczące	<i>Należy zaznaczyć (X) właściwe pole w każdym z wierszy poniżej:</i>		TAK	NIE
		1	Osoba od 30 roku życia		
		2	Osoba bezrobotna		
		3	Osoba poszukująca pracy ¹¹		
		4	Osoba nieaktywna zawodowo		
5	Osoba, która nie prowadziła działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy poprzedzających dzień przystąpienia do projektu, tj. nie				

¹¹ Osoba poszukująca pracy to osoba pozostająca bez pracy, gotowa do podjęcia pracy i aktywnie poszukująca zatrudnienia



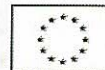
	kandydata na uczestnika projektu		posiadała aktywnego wpisu w CEIDG lub nie była zarejestrowana jako przedsiębiorca w KRS lub nie prowadziła działalności gospodarczej na podstawie odrębnych przepisów.			
		6	Osoba mieszka (w rozumieniu Kodeksu cywilnego), na obszarze gmin wchodzących w skład LGD N.A.R.E.W. tereny gminy: Choroszcz, Kobylin – Borzymy, Krypno, Łapy, Poświętne, Sokoly, Suraz, Turośń Kościelna, Tykocin, Wyszki oraz Zawady.			
		BĘDĄCA JEDNOCZEŚNIE OSOBĄ ZNAJDUJĄCĄ SIĘ W SZCZEGÓLNIE TRUDNEJ SYTUACJI NA RYNKU PRACY				
		6	Osoba po 50 roku życia ¹²			
		7	Kobieta			
		8	Osoba z niepełnosprawnościami			
		9	Osoba długotrwale bezrobotna			
		10	Osoba o niskich kwalifikacjach			
VI	Dane dotyczące działalności gospodarczej	1	Planowana data podjęcia działalności gospodarczej			
		2	Czy kandydat będzie prowadził działalność gospodarczą jako osoba fizyczna			

CZEŚĆ B

INFORMACJE O PLANOWANEJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

1	Opis planowanej działalności	Proszę opisać przedmiot planowanej działalności, główne kategorie oferowanych usług / produktów oraz podać obszar, na jakim firma będzie działać.
2	Charakterystyka klientów	Proszę scharakteryzować osoby (instytucje, przedsiębiorstwa), do których kierowana będzie oferta firmy. Dlaczego wybrano taką grupę docelową?
3	Charakterystyka konkurencji	Proszę podać, z jakich innych ofert mogą skorzystać klienci. Czym będzie się różnić oferta wnioskodawcy na tle konkurencji? Czy w miejscu planowanej działalności gospodarczej istnieje firma o

¹² Osoby w wieku 50 lat i więcej.



		<i>identycznym/podobnym profilu działalności?</i>
4	Stopień przygotowania inwestycji do realizacji	<i>Co jest niezbędne, by planowane przedsiębiorstwo mogło sprawnie funkcjonować (odpowiedni lokal, sprzęt, pracownicy, uprawnienia, itp.)? Czy wnioskodawca podjął jakieś kroki by warunki te spełnić?</i>
5	Zakres planowanej inwestycji	<i>Jakie zakupy wnioskodawca planuje sfinansować w ramach otrzymanej dotacji?</i>
6	Posiadane doświadczenie/wykształcenie przydatne do prowadzenia działalności	<i>Proszę opisać doświadczenie w przedmiotowym zakresie.</i>

UWAGI

Należy wpisać ewentualne uwagi, które nie znalazły miejsca w całej ankiecie, a są Państwa zdaniem niezbędne i uzupełniające informację dotyczącą części A lub B niniejszego Formularza. Mają one jedynie charakter informacyjny/uzupełniający i nie stanowią kryterium oceny.

OŚWIADCZENIA

Ja niżej podpisany/a.....

(imię i nazwisko)

zamieszkały/a.....

(adres zamieszkania)

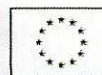
legitymujący/a się dowodem osobistym

wydanym przez

Pouczona/y o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą:

W wierszach poniżej należy wykreślić niewłaściwą odpowiedź

1	Oświadczam, że posiadałem(am) */ nie posiadałem(am) * zarejestrowanej działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy poprzedzających dzień przystąpienia do projektu.
2	Oświadczam, że byłem/byłam zarejestrowany(a) */ nie byłem/byłam zarejestrowany(a) * w Krajowym Rejestrze Sądowym, oświadczam, iż nie prowadziłem/am/ działalności na podstawie odrębnych przepisów (w tym m.in. działalności adwokackiej, komorniczej) w okresie 12 miesięcy poprzedzających dzień przystąpienia do projektu.
3	Oświadczam, że zawiesiłem(am) * / nie zawiesiłem(am) * prowadzenia działalności na podstawie odrębnych przepisów w okresie 12 miesięcy poprzedzających dzień przystąpienia do projektu.



4	Oświadczam, że zapoznałem(am) się z Regulaminem rekrutacji Uczestników projektu.
5	Oświadczam, iż wszystkie podane w formularzu dane odpowiadają stanowi faktycznemu i są prawdziwe.
6	Oświadczam, że byłem(am) karany(a) * / nie byłem(am) karany(am)* za przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny oraz korzystam z pełni praw publicznych i posiadam pełną zdolność do czynności prawnych.
7	Oświadczam, że w dniu przystąpienia do projektu posiadam* / nie posiadam * nieuregulowanych w terminie zobowiązań cywilnoprawnych.
8	Oświadczam, że w bieżącym roku kalendarzowym oraz dwóch poprzedzających go latach kalendarzowych korzystałem(am)* / nie korzystałem(am)* z pomocy <i>de minimis</i> , której wartość brutto łącznie z pomocą, o którą się ubiegam, przekraczałyby równowartość w złotych kwoty 200 000 euro, a w przypadku działalności gospodarczej w sektorze transportu drogowego-równowartość w złotych kwoty 100 000 euro, obliczonych według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu udzielenia pomocy.
9	Oświadczam, że otrzymałem(am) pomoc publiczną dotyczącą tych samych kosztów kwalifikowalnych, o które ubiegam się w ramach projektu, w wysokości.....euro, obliczonych według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu udzielenia pomocy.
10	Oświadczam, iż w przypadku otrzymania bezzwrotnego wsparcia finansowego przedsiębiorczości rozpoczęcie działalności gospodarczej i wsparcia pomostowego finansowego nie zawieszę prowadzenia działalności gospodarczej w ciągu 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej.
11	Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu monitoringu i ewaluacji projektu.

* niepotrzebne skreślić

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis potencjalnego Uczestnika projektu)



ZAAŁĄCZNIK NR 2 do Regulaminu rekrutacji Uczestników projektu

KARTA OCENY	
FORMULARZA REKRUTACYJNEGO	
UCZESTNIKÓW PROJEKTU DO DZIAŁANIA 9.1 typ projektu nr 3	
REGIONALNY PROGRAM OPERACYJNY WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO	
na lata 2014-2020 (MINIMALNY ZAKRES)	
Tytuł projektu	
Nr projektu	
Beneficjent	
IMIĘ I NAZWISKO OCENIAJĄCEGO	
Nr ewidencyjny formularza rekrutacyjnego	
<u>Oświadczenia</u>	
<p>Niniejszym oświadczam, że:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nie pozostaję w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa (w linii prostej lub w linii bocznej do II stopnia) i/lub nie jestem związany/a z tytułu przysposobienia, opieki, kurateli z uczestnikiem ubiegającym się o dofinansowanie. W przypadku stwierdzenia takiej zależności zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej i wycofania się z oceny niniejszego formularza rekrutacyjnego, - nie pozostaję z uczestnikiem ubiegającym się o dofinansowanie w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności. W przypadku stwierdzenia takiej zależności zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej i wycofania się z oceny tego projektu, - zobowiązuję się, że będę wypełniać moje obowiązki w sposób uczciwy i sprawiedliwy, zgodnie z posiadaną wiedzą, - zobowiązuję się również nie zatrzymywać kopii jakichkolwiek pisemnych lub elektronicznych informacji, - zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy i w zaufaniu wszystkich informacji i dokumentów ujawnionych mi lub wytworzonych przeze mnie lub przygotowanych przeze mnie w trakcie lub jako rezultat oceny i zgadzam się, że informacje te powinny być użyte tylko dla celów niniejszej oceny i nie mogą zostać ujawnione stronom trzecim. 	
DATA I PODPIS OCENIAJĄCEGO	

CZĘŚĆ A	
KRYTERIA DOTYCZĄCE KWALIFIKOWALNOŚCI GRUPY DOCELOWEJ	
1	Osoba od 30 roku życia <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE (odrzuć formularz)



2	Osoba należąca do grupy osób - bezrobotnych lub - poszukujących pracy ¹³ lub - nieaktywnych zawodowo.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE (odrzuć formularz)
4	Osoba, która nie prowadziła działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy poprzedzających dzień przystąpienia do projektu, tj. nie posiadała aktywnego wpisu w CEIDG lub nie była zarejestrowana jako przedsiębiorca w KRS lub nie prowadziła działalności gospodarczej na podstawie odrębnych przepisów.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE (odrzuć formularz)
5	Osoba mieszka (w rozumieniu Kodeksu cywilnego), uczy się, pracuje na obszarze którego dotyczy projekt, tj. LGD	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE (odrzuć formularz)
6.	Osoba znajdująca się w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy, tj. spełniająca <u>co najmniej jeden</u> z poniższych warunków: - Osoba po 50 roku życia ¹⁴ - Kobieta - Osoba z niepełnosprawnością - Osoba długotrwale bezrobotna - Osoba o niskich kwalifikacjach.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE (odrzuć formularz)

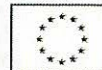
KRYTERIA PUNKTOWE DOTYCZĄCE GRUPY DOCELOWEJ		Przyznana ilość punktów	Maksymalna ilość punktów
			2
1	Osoba o niskich kwalifikacjach.		1
2	Osoba po 50 roku życia		1

CZĘŚĆ B

OPIS PLANOWANEJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ		Przyznana ilość punktów	Maksymalna ilość punktów
			35
1	Opis planowanej działalności gospodarczej, w tym przedmiot wykonywanej działalności gospodarczej, główne kategorie usług/produktów, obszar na jakim firma będzie działać. (0 do 6 pkt.)		6
2	Informacje o klientach, do których kierowane będą usługi/produkty. (0 do 6 pkt.)		6
3	Charakterystyka konkurencji i cechy wyróżniające ofertę wnioskodawcy spośród firm konkurencyjnych. (0 do 6 pkt.)		6
4	Stopień przygotowania inwestycji do realizacji (dostępność lokalu, sprzętu, potencjalnych pracowników oraz posiadane zasoby własne niezbędne do prowadzenia działalności), bariery i		6

¹³ Osoba poszukująca pracy to osoba **pozostająca bez pracy**, gotowa do podjęcia pracy i aktywnie poszukująca zatrudnienia.

¹⁴ Osoby w wieku 50 lat i więcej.



	trudności w prowadzeniu przedsięwzięcia.(0 do 6 pkt.)		
5	Zakres planowanej inwestycji (jakie zakupy wnioskodawca planuje sfinansować w ramach otrzymanej dotacji). (0 do 6 pkt.)		6
6	Kwalifikacje i doświadczenie zawodowe*. (0 do 5pkt.)		5

*Ocena pkt. 6 – ocenie podlega spójność ścieżki zawodowej i posiadanych kwalifikacji w stosunku do planowanego przedsięwzięcia.

ILOŚĆ UZYSKANYCH PUNKTÓW - ŁĄCZNIE¹⁵			
--	--	--	--

UZASADNIENIA

CZĘŚĆ A	
CZĘŚĆ B	<i>(minimum 3 zdania)</i>
POZOSTAŁE UWAGI OCENIAJĄCEGO	
DATA DOKONANIA OCENY	
PODPIS OCENIAJĄCEGO	

¹⁵ Ilość punktów kwalifikująca do dalszego etapu rekrutacji(ustala i wpisuje Beneficjent)



ZALĄCZNIK NR 3 do Regulaminu rekrutacji Uczestników projektu

OŚWIADCZENIE O KWALIFIKOWALNOŚCI UCZESTNIKA PROJEKTU

Ja niżej podpisany/a.....
uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań wynikającej z art. 233 § 1 kodeksu karnego oświadczam, że:

- **jestem/nie jestem*** osobą pozostającą bez pracy, gotową do podjęcia pracy i aktywnie poszukującą zatrudnienia, niezarejestrowaną w Powiatowym Urzędzie Pracy.
- **jestem/nie jestem*** osobą nieaktywną zawodowo (bierną zawodowo) która w danej chwili nie tworzy zasobów siły roboczej tzn. nie pracuje i nie jest bezrobotny/a.
- **jestem/nie jestem*** osobą długotrwale bezrobotną, pozostającą bez zatrudnienia nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy. Bez zatrudnienia pozostają od.....
do.....

.....
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....
CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU



ZALĄCZNIK NR 4 do Regulaminu rekrutacji Uczestników projektu

OŚWIADCZENIE O POSIADANYM WYKSZTAŁCENIU

Ja niżej podpisany/a.....
uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań wynikającej z art. 233 § 1 kodeksu karnego oświadczam, że posiadam wykształcenie:

- podstawowe** (*kształcenie ukończone na poziomie szkoły podstawowej*);
- gimnazjalne** (*kształcenie ukończone na poziomie szkoły gimnazjalnej*);
- zasadnicze zawodowe**;
- średnie** (*kształcenie ukończone na poziomie szkoły średniej, które jednocześnie nie jest wykształceniem wyższym – liceum ogólnokształcące, liceum profilowane, technikum, uzupełniające liceum ogólnokształcące, technikum uzupełniające*).

.....
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....
CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU

